

بسمه تعالی

صور تجلسه چهارمین جلسه مشترک فیما بین معاون بنیاد مسکن، عامل چهارم، تیم نظارت و مشاوران

محل برگزاری جلسه: سالن جلسات پارک علم و فناوری دانشگاه تحصیلات تکمیلی در علوم پایه

تاریخ جلسه: ۱۳۹۷/۸/۳ ساعت شروع: ۱۰/۳۰

حاضرین: آقایان عباس محمدی (معاون بنیاد مسکن)، حمید احمدی (نماینده بنیاد مسکن)، محسن عطائیان (عامل چهارم)، دکتر حسین عظیمی (ناظر پروژه)، فرشاد محمدی (نماینده سازمان مدیریت و برنامه ریزی).

نمایندگان شرکت مهندسی مشاور برنامه ریزی چشم انداز سامان (آقای دکتر مصطفی دین محمدی، آقای دکتر امیر جباری، آقای دکتر روح اله رضایی)

نمایندگان شرکت مهندسی مشاور برنامه ریزی رازان آب زاگرس (آقای احمد جوانی، آقای داود نقی زاده، آقای دکتر محسن آقایی)

نمایندگان شرکت مهندسی مشاور برنامه ریزی آرتا نقشینه شهر (آقای سعید نجفی، خانم سمیه محمدی)

نمایندگان شرکت مهندسی مشاور برنامه ریزی یورت شهر سبلان (آقای شیدا)

نمایندگان شرکت مهندسی مشاور برنامه ریزی سبز سامانه سبلان (آقای ایرج خوش باطن، خانم معصومه محمدلو)

و اعضای تیم نظارت (خانم دکتر لیلا حسنلو، خانم دکتر نرگس مرادخانی، آقای دکتر مهدی چراغی، آقای دکتر حیدر قلی زاده، آقای دکتر محمد بادسار)

دستور جلسه

- ۱- ارائه گزارش جمع بندی روایی و پایایی پرسشنامه ها و تدوین پرسشنامه نهایی با ملاحظات مطروحه از سوی مهندسین مشاور و تیم نظارت و ... با در نظر گرفتن اهداف برنامه و طرح، دستاوردها و شرح خدمات توسط ناظر
- ۲- تبیین ساز و کار تکمیل پرسشنامه های روستا و دستگاه های اجرائی، توسط مهندسین مشاور و جمع بندی مطالب مطروحه و نحوه تکثیر پرسشنامه ها، توسط ناظر
- ۳- ارائه کلیات برنامه منتهی به ۹۷/۰۹/۱۵، سازماندهی تیم نظارت، برنامه هفتگی/ماهانه دفتر مطالعات و دستورالعمل نظارت توسط ناظر
- ۴- ارائه گزارش اقدامات مستند به استعلام مورخ ۹۷/۰۷/۰۷ بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان و درخواست ناظر، توسط مهندسین مشاور
- ۵- طرح سایر موارد توسط مهندسین مشاور و تیم نظارت
- ۶- جمع بندی مطالب مطروحه توسط نمایندگان محترم سازمان مدیریت و برنامه ریزی و اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان

مشروح جلسه و مصوبات:

- ۱- در ابتدای جلسه آقای مهندس عطائیان شرح ارسال پرسشنامه‌های اولیه (روستا و دستگاه‌ها) برای اعلام نظرات کارشناسی توسط مراکز علمی، دانشگاهی، دستگاه‌ها و سمن‌ها را اعلام نمود. سپس آقای دکتر عظیمی در خصوص نحوه پیگیری آنها از سوی نمایندگان مشاورین توضیح ارائه نمود. در این راستا، نکاتی از سوی مهندسین مشاور اعلام شد. به عنوان نمونه اعلام شد که در این پروژه با توجه به تجارب مهندسین مشاور و شرح خدماتی که از سوی مرکز تدوین و در استان تصویب شده است، نیازی به روایی سنجی پرسشنامه‌های روستا و دستگاه وجود ندارد که این موضوع توسط کارفرما تأیید نشد و اعلام گردید هرگونه ابزاری برای دستیابی به اهداف مندرج در شرح خدمات باید روایی سنجی گردیده و نظرات ۳ گروه فوق اعلام شود که تیم نظارت نیز بر آن صحنه گذاشت. لذا مقرر شد نمایندگان مشاوران بر اساس نامه‌هایی که در مورخ ۱۳۹۷/۸/۲ از سوی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی به گروه‌های فوق ارسال شده است، پیگیری نموده و تا مورخ ۱۳۹۷/۸/۸ نظرات آنها را استخراج و برای تدوین پرسشنامه نهایی در اختیار مشاوران قرار دهند.
 - ۲- با توجه به نظرات مهندسین مشاور، که برخی معتقد بودند نیاز به پرسشنامه واحد برای جمع‌آوری اطلاعات روستا وجود ندارد، از سوی ناظر و کارفرما تأکید شد به دلیل وجود ۵ مشاور در این پروژه و رعایت مصوبات کارگروه آمایش در مورخ ۱۳۹۷/۷/۸ در جلسات مشترک مشاوران ۱۳۹۷/۵/۲۴ و ۱۳۹۷/۶/۶ مبنی بر اتخاذ وحدت رویه در انجام پروژه و تدوین پرسشنامه‌های واحد، مقرر شد موضوع تدوین پرسشنامه‌های روستا و دستگاه (که به طور موازی در جلسات ۱۱ و ۱۲ و ۱۹ و ۲۳ و ۲۹ مهر ماه ۱۳۹۷ در دستور کار مهندسین مشاور و تیم نظارت بررسی شده است) تا دوام یافته و حداکثر تا دوشنبه ۱۳۹۷/۸/۷ پرسشنامه نهایی برای شروع عملیات میدانی با تأیید تیم نظارت تدوین و صفحه‌بندی نهایی انجام شود.
 - ۳- در ادامه جلسه، آقای دکتر عظیمی، برنامه منتهی به ۱۳۹۷/۹/۱۵ را قرائت نموده و طبق تأکیدات جلسات کمیته کارشناسی راهبری مطالعات در مورخ ۱۳۹۷/۸/۲ اعلام کردند که این برنامه با انحراف حداکثر ۱۰ روزه باید مورد اجرا قرار گیرد. در این راستا برنامه زمان‌بندی فعالیت‌ها در سامانه واتساپ نیز قرار گرفته و نیاز است تا دستورالعمل نظارت از سوی نماینده ناظر و تیم نظارت جهت ارزیابی شیوه اجرای برنامه‌ها توسط مشاورین مورد ملاحظه قرار گیرد.
 - در خصوص توزیع پرسشنامه و جمع‌آوری اطلاعات در روستاها نیز مقرر شد از تیم نظارت، با هماهنگی قبلی با مشاور مربوطه، بازدیدها به روستاها انجام شده و صحت و دقت برگزاری جلسات مشارکتی مورد ارزیابی قرار گیرد. همچنین مقرر شد ناظر پروژه تا شنبه ۱۳۹۷/۸/۵ اسامی نهایی تیم نظارت برای هر مشاور را به صورت رسمی اعلام نماید.
 - ۴- در خصوص اعلام‌های مهلت داده شده تا ۱۳۹۷/۷/۷ از سوی عامل چهارم و ناظر (که در جلسه مشترک مشاورین مورخ ۱۳۹۷/۶/۶ مصوب شده بود)، اعلام شد که وظایف محول شده به مشاورین از سوی اغلب آنها انجام نشده و هماهنگی لازم بین شرکت‌های مشاور وجود ندارد. لذا درخواست شد با توجه به قراردادهای منعقد، مشاوران محترم زمان بیشتری را (حداقل ۱ روز در هفته) نسبت به زمان‌هایی که تاکنون در استان زنجان صرف کرده‌اند، برای انجام امورات پروژه، مصروف نمایند. در این خصوص عملکرد شرکت مهندسی برنامه‌ریزی چشم‌انداز سامان و یورت شهر سیلان و آرتا نقشینه شهر نسبت به عملکرد شرکت مهندسی سبز سامانه سیلان مناسب‌تر گزارش شد.
 - ۵- در مورد دستور کار پنجم، بدلیل ناتمام ماندن موضوع تدوین پرسشنامه‌های روستا و دستگاه و نظراتی که تیم نظارت داده بودند، مقرر شد در ادامه این جلسه، جلسه کارشناسی تیم نظارت و شرکت مهندسی مشاور برای اعمال نظرات ناظرین در پرسشنامه‌های فوق برگزار گردد.
- ضمن اینکه در خصوص تکثیر پرسشنامه‌ها نیز مقرر شد یا با هماهنگی عامل چهارم و یا (پس از صفحه‌بندی واحد پرسشنامه‌ها در دفتر مطالعات) مستقیماً توسط مهندسین مشاور تکثیرها (با درج لگوی مشاور بر روی پرسشنامه‌ها) انجام شود.

همچنین مقرر شد گزارش‌های بخش الف از شرح خدمات برنامه و طرح (پس از اتمام مرحله میدانی در مورخ ۱۳۹۷/۹/۱۵) تا ۱۳۹۷/۱۰/۲۰ و گزارش بخش سوم به‌مراه اسناد توسعه و پروژه‌ها و طرح‌های سرمایه‌گذاری و پروپزال‌ها حداکثر تا ۱۳۹۸/۲/۲۰ (مشروط به پوشش کلیه اهداف، دستاوردها، شرح خدمات و سرفصل‌های مندر در پیوست قراردادها) توسط شرکت‌های مهندسی مشاور به تیم نظارت و عامل چهارم تحویل شود تا مراحل نهایی اخذ مصوبه از کارگروه آمایش و شورای برنامه‌ریزی استان تا ۱۳۹۸/۴/۴ به انجام رسد.

۶- در خاتمه این جلسه، آقای عباس محمدی، معاون بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان، ضمن تأکید بر رعایت وحدت رویه از سوی تمامی مشاوران، درخواست نمودند تا پرسشنامه‌های روستا و دستگاه هرچه سریع‌تر نهایی شده و استعلام از مراکز علمی و دستگاه‌ها و سمن‌ها صورت گیرد و تا روز دوشنبه ۱۳۹۷/۸/۸ مرحله میدانی آغاز گردد.

همچنین تأکید شد که برای تمامی روستاها در طرح منظومه باید جلسات مشارکتی از سوی مشاوران برگزار شود و برای برنامه اشتغالزایی و اقتصادی نیز روستاهای منتخب که حائز شرایط سرمایه‌گذاری تدوین پروژه‌های موردی هستند (حداقل دو سوم روستاها) بررسی شوند.

علاوه بر آن تأکید کردند که مشاوران، گزارش‌های اولیه (که نیاز به دیتا ندارند) را نیز شروع کرده و تحویل ناظران نمایند که طبق برنامه حداکثر تا ۱۳۹۷/۹/۱۵ مورد تأیید اولیه قرار گیرد و هماهنگی لازم از سوی مشاوران، با تیم نظارت به عمل آید. در ادامه آقای فرشاد محمدی، نماینده سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی نیز با تأکید بر اجرای نظارت مطروحه از سوی معاون بنیاد مسکن انقلاب اسلامی، اعلام نمودند به دلیل نبودن فرایند اجرای این پروژه، الزامی است تا همه مشاوران با تمام توان و به تعداد تیم‌های علمی متناسب با تعداد روستاهای در اختیار، نسبت به برگزاری جلسات مشارکتی و جمع‌آوری اطلاعات از روستاها اقدام نموده و زمان‌بندی برنامه را در نظر داشته باشند. در این راستا آقای مهندس عطائیان نیز تأکید نمودند که به هیچ وجه درخواست تمدید زمان پروژه داده نخواهد شد و مشاوران مکلفند برای رعایت برنامه زمان‌بندی، به هر میزان که نیاز به تیم‌های علمی موازی دارند، تدارک لازم را فراهم نموده و عملیات میدانی را با سرعت و دقت به انجام رسانند.

پس از خاتمه جلسه، جلسه کارشناسی فی‌مابین تیم نظارت و شرکت‌های مهندسی مشاور از ساعت ۱۲ لغایت ۱۵/۳۰ در دفتر مجاور سالن جلسات در همان مکان برگزار شد. در این جلسه به تفکیک نظرات اعلام شده از سوی تیم نظارت، مباحثات فی‌مابین مطرح شد و اصلاحات لازم بر روی پرسشنامه‌ها انجام شد.

به دلیل طولانی شدن جلسه و پس از قرائت نظارت تکمیلی از سوی آقای دکتر محسن آقایاری (از شرکت رازان آب زاگرس) انجام شد، تیم نظارت اعلام نمود که در صورت افزوده شدن آن مطالب به ادامه پرسشنامه روستا و جمع‌آوری اطلاعات آنها در جلسات مشارکتی، احتمال پوشش شرح خدمات و سرفصل‌ها وجود دارد. لذا در خاتمه جلسه مقرر شد:

۱- آقای دکتر دین محمدی به همراه اعضای تیم علمی شرکت مشاور برنامه‌ریزی چشم‌انداز سامان، نسبت به بررسی مجدد نظرات ناظرین و تدوین پرسشنامه نهایی (با رعایت نظرات مراکز علمی، دستگاه‌ها و سمن‌ها) اقدام نموده و پرسشنامه‌های روستا و دستگاه‌ها را تا شنبه (۱۳۹۷/۸/۵) به ناظر پروژه (به عنوان نماینده تیم نظارت) تحویل نماید.

۲- آقای مهندس شیدا، باقیمانده دستگاه‌هایی که برای آنها پرسشنامه تدوین نشده است را استخراج و پرسشنامه‌های پیشنهادی را جهت بررسی و اقدام به آقای دکتر دین محمدی تحویل نمایند.

۳- در فرایند برگزاری جلسات مشارکتی، تیم علمی شرکت‌های مشاور، نسبت به امضای صورتجلسه با دهیاران و رؤسای شورای روستا، ریش سفیدان و معتمدان اقدام نموده و با گرفتن عکس از جلسات مشارکتی و ارسال آنها به نماینده ناظر، در مستند سازی فرایند پروژه همکاری نمایند.

۴- آقای دکتر محسن آقاییاری، نظارت مطروحه در این جلسه را در گروه واتساپ قرار دهند تا در ادامه پرسشنامه روستا، جهت رعایت همه مشاوران در جلسات مشارکتی و استفاده از آن نکات قرار گیرد.

۵- اسامی تیم نظارت دو نفره برای هر شرکت مشاور حداکثر تا شنبه ۱۳۹۷/۸/۵ از سوی ناظر پروژه در گروه قرار گیرد.