

بسمه تعالی

صور تجلسه

دهمین جلسه مشترک مهندسين مشاور

۱۳۹۸/۰۳/۳۰

دهمین جلسه مشترک مهندسين مشاور تدوین برنامه توسعه اقتصادی، اشتغالزائی و طرح توسعه پایدار منظومه های روستائی استان زنجان روز پنج شنبه مورخ ۹۸/۰۳/۳۰ ساعت ۱۰:۰۰ صبح با حضور آقای مهندس عباس محمدی معاون محترم عمران روستائی اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی و آقای مهندس فرشاد محمدی نماینده محترم سازمان مدیریت و برنامه ریزی و آقای مهندس حمید احمدی نماینده محترم اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان و مدیران محترم مهندسين مشاور و آقای دکتر عظیمی مدیر محترم تیم نظارت عامل چهارم تشکیل شد و در چارچوب دستور جلسه به شرح زیر اتخاذ تصمیم به عمل آمد.

الف- دستور جلسه

- ۱- افتتاح جلسه توسط معاون عمران روستائی اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی (۱۰ دقیقه)
- ۲- تبیین برنامه مطالعات، منتهی به ۹۸/۰۴/۳۱ و ۹۸/۰۵/۲۰ به شرح مطالب صفحات ۱۰ و ۱۱ چارچوب سند بخش (ویرایش چهارم)، توسط عامل چهارم. (۱۰ دقیقه)
- ۳- ارائه آخرین وضعیت نظارت بر مطالعات در موارد زیر : توسط مدیر تیم نظارت (۲۵ دقیقه)
 - ✓ پیشرفت کمی و کیفی فعالیت های نظارتی در انطباق با زمانبندی مطالعات ✓ پیشرفت تهیه آلبوم نقشه ها
 - ✓ تبیین فعالیت های تیم در تعامل با مشاوران در ماه های تیر، مرداد و شهریور شامل حضور در جلسات شهرستانی و استانی
- ۴- استماع گزارش مهندسين مشاور در باب نحوه پیش برد موفقیت آمیز انتظارات مطروحه در موارد زیر : (۶۰ دقیقه)
 - ✓ اجرای موفق برنامه مطالعات در ماه های تیر، مرداد و شهریور ۱۳۹۸ ✓ آلبوم نقشه ها و تامین انتظارات تیم نظارت
 - ✓ اجرای چارچوب تنظیم سند بخش (ویرایش چهارم) ✓ سایر موارد حسب تشخیص
- ۵- اعلام نظر نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه ریزی و اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی (۲۰ دقیقه)
- ۶- سایر موارد.
- ۷- جمع بندی مطالب مطروحه توسط معاون عمران روستائی اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی (۲۵ دقیقه)

ب- موضوعات مطروحه و تصمیمات متخذه

دستور اول : افتتاح جلسه توسط معاون عمران روستائی اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی

- ۱- بواسطه اهمیت نتایج مورد انتظار از مطالعات "برنامه توسعه اقتصادی، اشتغالزائی و طرح توسعه پایدار منظومه های روستائی استان"، این مطالعات در فهرست پروژه های منتخب ملی و استانی مقام عالی استان قرار گرفته و پیشرفت اجرای پروژه از سوی دفتر استاندار محترم رصد می گردد.
- ۲- مهندسين مشاور و سایر دست اندر کاران، فعالیت ها و اقدامات پایانی مطالعات را با تاکید مضاعف بر زمانبندی خاتمه مطالعات (۱۳۹۸/۰۶/۳۱) برنامه ریزی نمایند.

دستور دوم: تبیین برنامه مطالعات، منتهی به ۹۸/۰۴/۳۱ و ۹۸/۰۵/۲۰ به شرح مطالب صفحات ۱۰ و ۱۱ چارچوب سند بخش (ویرایش چهارم)، توسط عامل چهارم.

۳- در راستای اجرای بند دوم تصمیمات متخذ و مراعات زمانبندی خاتمه مطالعات (۱۳۹۸/۰۶/۳۱) جلسات شهرستان ها برای بررسی و تایید سند بخش / بخشهای تابعه هر یک از شهرستان ها در دو نوبت تشکیل خواهد یافت.

✓ نوبت اول: در بازه زمانی منتهی به ۹۸/۰۴/۳۱ (قبل از جلسات رسمی کمیته برنامه ریزی شهرستان ها)

- مدعوین جلسه: فرماندار، بخشدار، منتخب دستگاه های شهرستانی، مهندسین مشاور، ناظر، مدیر تیم نظارت عامل چهارم، نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه ریزی و اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان و عامل چهارم.

- دستور جلسه: ۱- ارائه گزارش سند بخش در قالب پاورپوینت ۲- استماع و یادداشت نقطه نظرات مدعوین و جمعبندی فرماندار ۳- امضای صورتجلسه مبتنی بر جمعبندی فرماندار

- تصمیم جلسه: تهیه ویرایش دوم گزارش سند بخش مبتنی بر جمعبندی فرماندار.

✓ نوبت دوم: در بازه زمانی ۹۸/۰۵/۰۱ تا ۹۸/۰۵/۲۰ (جلسات رسمی کمیته برنامه ریزی شهرستان ها)

- مدعوین جلسه: اعضای کمیته برنامه ریزی شهرستان، مهندسین مشاور، ناظر، مدیر تیم نظارت عامل چهارم، نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه ریزی و اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان و عامل چهارم.

- دستور جلسه: ۱- ارائه ویرایش دوم گزارش سند بخش در قالب پاورپوینت ۲- استماع و یادداشت نقطه نظرات مدعوین و جمعبندی فرماندار ۳- امضای صورتجلسه مبتنی بر جمعبندی فرماندار

- تصمیم جلسه: گزارش سند بخش مبتنی بر جمعبندی فرماندار، به تایید کمیته برنامه ریزی شهرستان رسید و مقرر شد ویرایش تایید شده حداکثر ظرف ۵ روز از تاریخ تشکیل کمیته برنامه ریزی شهرستان، طی نامه مهندسین مشاور، در سه نسخه به اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان تحویل شود.

۴- سایر ملاحظات:

✓ ترتیب تشکیل جلسات رسمی کمیته برنامه ریزی شهرستان ها

جلسه اول شهرستان زنجان و جلسه دوم شهرستان ماهنشان، جلسات سایر شهرستان ها را نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه ریزی و اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان ضمن هماهنگی با مهندسین مشاور تعیین می نمایند.

✓ ضرورت برقراری ارتباط مهندسین مشاور با دستگاه های اجرایی منتخب شهرستان قبل از جلسات نوبت اول (فهرست دستگاه های منتخب با پیشنهاد مهندسین مشاور و تایید فرماندار تعیین خواهد شد).

دستور سوم: ارائه آخرین وضعیت نظارت بر مطالعات در موارد زیر: توسط مدیر تیم نظارت

✓ پیشرفت کمی و کیفی فعالیت های نظارتی در انطباق با زمانبندی مطالعات ✓ پیشرفت تهیه آلبوم نقشه ها

✓ تبیین فعالیت های تیم در تعامل با مشاوران در ماه های تیر، مرداد و شهریور شامل حضور در جلسات شهرستانی و استانی

۵- مهندسین مشاور در ارائه گزارش های تفصیلی برنامه و طرح توسعه با کسب نظر موید تیم نظارت در انطباق با زمانبندی تعیین شده (۱۳۹۸/۰۴/۳۱) احتمالاً تاخیر خواهند داشت. رعایت زمانبندی در دستیابی به اسناد تایید شده بخش لغایت ۱۳۹۸/۰۵/۲۰ مستلزم اتخاذ تدابیر لازم می باشد.

۶- مستند به اظهارات آقای مهندس فرشاد محمدی عضو تیم نظارت :

- ✓ اقدامات انعکاس یافته از سوی مهندسین مشاور انتظارات تعیین شده در ارتباط با نقشه ها تامین نشده است.
- ✓ پایگاه داده و نقشه ها باید با پلتفرم ارائه شده از سوی تیم نظارت، منطبق باشد.
- ✓ تشکیل جلسه عاجل با حضور مدیران پروژه ها در ارتباط با نقشه ها و پلتفرم ارائه شده از سوی تیم نظارت به شرح زیر ضروری است

• مدعوین : مدیران پروژه ها از سوی مهندسین مشاور (حسب تشخیص می توانند کارشناس مرتبط را همراه داشته باشند)، اعضای تیم نظارت آقای مهندس فرشاد محمدی، آقای دکتر چراغی، خانم دکتر حسنلو و سایر ناظرین با هماهنگی آقای دکتر عظیمی.

• روز و ساعت جلسه : دوشنبه مورخ ۹۸/۰۴/۰۳ ساعت ۱۵:۰۰

• محل تشکیل جلسه : اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان

۷- تیم نظارت به مقتضای شرایط و با هدف کمک به پیشرفت مطالعات در زمانبندی مقرر ضمن هماهنگی با مهندسین مشاور اهتمام لازم را، در دوره منتهی به ۹۸/۰۴/۳۱ و دوره دو ماهه منتهی به ۹۸/۰۶/۳۱، مبذول می نماید.

دستور چهار : استماع گزارش مهندسین مشاور در باب نحوه پیش برد موفقیت آمیز انتظارات مطروحه در موارد زیر :

- ✓ اجرای موفق برنامه مطالعات در ماه های تیر، مرداد و شهریور ۱۳۹۸ ✓ آلبوم نقشه ها و تامین انتظارات تیم نظارت
- ✓ اجرای چارچوب تنظیم سند بخش (ویرایش چهارم) ✓ سایر موارد حسب تشخیص

۸- مهندسین مشاور آرتا نقشینه شهر : غایب

۹- مهندسین مشاور برنامه ریزی چشم انداز سامان :

✓ در نام گذاری گزارش نتایج مطالعات، بجای عبارت "سند توسعه" از عباراتی مثل "سند اجرائی"، "سنتز مطالعات" و یا عبارات مشابه استفاده شود.

✓ برخی از سرخط های سند بخش (موضوع چارچوب سند، ویرایش چهارم) مثل "مقدمه و کلیات" و "نحوه اجرا، نظارت و بازنگری سند" به اقدام واحد نیاز دارند. پیشنهاد می شود گزارش مربوط به این سرخط ها حسب تشخیص به مهندسین مشاور معین تکلیف شود و سایر مهندسین مشاور از گزارش سرخط های مذکور عینا استفاده نمایند.

۱۰- مهندسین مشاور راژان آب زاگرس : غایب

۱۱- مهندسین مشاور سبز سامانه سیلان :

✓ پلتفرم ارائه شده از سوی تیم نظارت مربوط به طرح های هادی است، مطالعات برنامه توسعه اقتصادی، اشتغالزایی و طرح توسعه پایدار منظومه های روستائی به پلتفرم متناسب نیاز دارد.

✓ طرح های هادی به عنوان اسناد مرتبط با مطالعات برنامه توسعه اقتصادی، اشتغالزایی و طرح توسعه پایدار منظومه های روستائی در اختیار مهندسین مشاور قرار گیرد.

۱۲- مهندسین مشاور یورت شهر سیلان : اعزام نماینده

✓ در جلسه پیشنهادی آقای مهندس فرشاد محمدی، نماینده مرکز نیز دعوت شود.

✓ گزارش سند بخش مرکزی طارم و گزارش و پورپوینت روستای منتخب با رعایت چارچوب های مقرر مجددا ارسال خواهد شد.

دستور پنجم : اعلام نظر نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه ریزی و اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی

۱۳- نماینده سازمان مدیریت و برنامه ریزی : تقدیر از دست اندر کاران مطالعات و تاکید روی زمانبندی مطالعه منتهی به ۹۸/۰۶/۳۱ با تاکید روی دستیابی به نسخه مصوب (شورای برنامه ریزی و توسعه) سند بخش ها.

۱۴- نماینده اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی : مطالعات برنامه توسعه اقتصادی و اشتغالزایی استان زنجان باید همه روستاها را شامل باشد.

دستور ششم : سایر موارد

۱۵- تبیین صورتجلسه تحویل گزارش ها، بازخوانی نامه شماره ۲۰/۲۸۱۴ مورخ ۹۸/۰۳/۲۸ اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی با مضمون بندهای ۳ و ۴ این صورتجلسه، الویت تنظیم سند بخش توسط مهندسین مشاور، اشاره به تجدید اجرای ماموریت های محوله به مهندسین مشاور آرتا نقشینه شهر و یورت شهر سیلان با موضوع تنظیم گزارش سند بخش ها و روستاهای منتخب به منظور ارائه در جلسات کارگروه آمایش و سمن ها، سامانه اطلاعات و تکالیف مهندسین مشاور برای ورود اطلاعات دستگاه ها و پرسشنامه آبادی ها، ارسال گزارش پیشرفت مطالعات منتهی به ۹۸/۰۳/۳۱ حداکثر لغایت ۹۸/۰۴/۰۵.

دستور هفتم : جمعبندی مطالب مطروحه، توسط معاون عمران روستائی اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی

۱۶- درخواست پاسخگوئی مکتوب از سوی مشاورین غایب و قدردانی از مشارکت حاضرین در موضوعات مطروحه.

۱۷- تاکید به مراعات زمانبندی ها.

۱۸- کنترل حضور مهندسین مشار در جلسات توسط آقای مهندس احمدی.

۱۹- ارزیابی های کیفی ناظر به گزارش مطالعات و نحوه همکاری و همراهی مهندسین مشاور برابر گزارش مشترک نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه ریزی و اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان و عامل چهارم (شامل تیم نظارت) و بازتاب گزارش به جناب آقای دکتر محمدرضا شاملو معاون محترم عمران روستائی بنیاد مسکن کشور.

۲۰- تعامل مهندسین مشاور با دستگاه های منتخب شهرستانی و برگزاری پیش جلسه کمیته برنامه ریزی شهرستان خیلی مهم و در برگزاری موفقیت آمیز جلسه رسمی کمیته برنامه ریزی شهرستان ها بسیار تاثیر گذار می باشد. اهتمام سازمان مدیریت و برنامه ریزی و اداره کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان به این اقدام مهم مساعدت لازم به مهندسین مشاور می باشد.

ضرورت دارد مراتب با جدیت مضاعف از سوی مهندسين مشاور مورد پيگيري قرار گيرد. در دعوت از دستگاه های منتخب شهرستانی مهندسين مشاور از فرماندار شهرستان مربوطه کسب تکليف نمايند. پيش جلسه مربوط به شهرستان های دارای دو بخش و بيشتر ترجيحا در یک روز و در صورت لزوم در دو يا چند نوبت برگزار شود. نظرات دستگاه ها مستند به جمعبندي فرماندار در گزارش سند بخش با دقت اعمال شود، اعمال نظر دستگاه ها در جلسه اصلي کميته برنامه ريزی شهرستان مورد تاکيد قرار گيرد.

۲۱- عامل چهارم ضمن هماهنگی با نمايندگان سازمان مديريت و برنامه ريزی و اداره کل بنياد مسکن انقلاب اسلامي برنامه اجرائی پيش جلسات کميته برنامه ريزی شهرستان ها و جلسات اصلي را تهيه و تا پايان هفته جاری ارائه نمايد (حتی الامکان هماهنگی با مهندسين مشاور نیز مطمح نظر باشد). اين برنامه توسط بنياد مسکن به مهندسين مشاور ابلاغ خواهد شد. شهرستان های زنجان و ماهنشان به ترتيب اولين و دومين جلسه اصلي کميته برنامه ريزی شهرستان ها را تشكيل خواهند داد. ترتيب جلسات ساير شهرستان ها را نمايندگان سازمان و بنياد تعيين می نمايند. مهندسين مشاور در دعوتنامه پيش جلسات شهرستانی و جلسات اصلي کميته برنامه ريزی شهرستان، برای بهره گيري از تجارب جلسه، از ساير مهندسين مشاور نیز دعوت به عمل آورند.

۲۲- گزارش سند بخش ها با رعايت دقيق چارچوب (ويرايش چهارم) تنظيم شود تا از اين رهگذر در آينده امکان تهيه سند شهرستان و استان توسط سازمان و بنياد فراهم باشد.

۲۳- اسلايد های پاور پوينت ارائه سند بخش ها در کليه شهرستان ها دارای عناوين ثابت باشند. محتوای عناوين متناسب با شرايط و وضعيت هريك از بخش ها حاوی مطالب عمومي و خاص آن بخش خواهد بود.

۲۴- جلسه روز دوشنبه مورخ ۹۸/۰۴/۰۳ ساعت ۱۵ با حضور اينجانب آغاز خواهد شد. بعد از اجرای دستور اصلي جلسه، در صورت نیاز ساير موارد پشتيبان اجرای مفاد اين صورت جلسه مطرح و برای مهندسين مشاور و تيم نظارت تبیین خواهد شد.

۲۵- همه روستاها متناسب با ظرفيت و استعداد مشمول مطالعات برنامه توسعه اقتصادي و اشتغالزائی روستاهای استان می باشند.

۲۶- موضوعاتی که در جمعبندي مطرح نشده اند، به شرح منعکس در صورتجلسه مورد تايد و تاکيد می باشند.

❖ ملاحظات

۱- تاريخ يازدهمين جلسه مشترک مهندسين مشاور با تاکيد بر اهميت و اولويت برگزاری پيش جلسات شهرستانی و جلسات اصلي

کميته برنامه ريزی شهرستان، حسب تشخيص سازمان و بنياد، متعاقبا اعلام می گردد.

۲- خانم مهندس محمدي نسبت به پيگيري مصوبات اين صورتجلسه، با رعايت زمانبندي های مقرر اقدام کرده و نتايج پيگيري ها را روزانه ثبت و به نمايندگان سازمان و بنياد گزارش می نمايند. ارائه گزارش روزانه از دوشنبه مورخ ۱۳۹۸/۰۴/۰۳ آغاز خواهد شد.

ج - حاضرین در جلسه

ردیف	نام و نام خانوادگی خانم ها و آقایان	دستگاه / شرکت متبوع	مسئولیت در دستگاه / شرکت متبوع	شماره تلفن همراه
۱	عباس محمدی	بنیاد مسکن انقلاب اسلامی	معاون عمران روستائی	
۲	فرشاد محمدی	سازمان مدیریت و برنامه ریزی	نماینده سازمان	۰۹۱۲۴۴۱۸۱۷۴
۳	حمید احمدی	بنیاد مسکن انقلاب اسلامی	مسئول واحد فنی	۰۹۱۲۲۴۳۸۳۲
۴	حسین عظیمی	دانشگاه زنجان	مدیر تیم نظارت عامل چهارم	۰۹۱۲۱۴۱۰۴۰۰
۵	مهدی چراغی	دانشگاه زنجان	ناظر	۰۹۱۹۲۷۸۴۱۹۸
۶	لیلا حسنلو	اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی	ناظر	۰۹۱۲۵۴۲۲۶۴۵
۷	جعفر مهدیون	بنیاد مسکن انقلاب اسلامی	کارشناس	۰۹۱۲۵۴۳۲۲۶۱
۸	مصطفی دین محمدی	مهندسین مشاور برنامه ریزی چشم انداز	مدیر پروژه	۰۹۱۲۶۴۲۰۲۵۲
۹	امیر جباری	مهندسین مشاور برنامه ریزی چشم انداز	همکار	
۱۰	سخاوت شیدا	مهندسین مشاور یورت شهر سیلان	مدیر پروژه	۰۹۱۴۴۹۷۵۷۶۲
۱۱	کلتوم یارمحمدی	مهندسین مشاور یورت شهر سیلان	مدیر علمی پروژه	۰۹۱۴۵۳۸۵۵۲۶
۱۲	رقیه بابائی	مهندسین مشاور یورت شهر سیلان	کارشناس	۰۹۳۷۵۶۲۴۶۹۶
۱۳	سعید نجفی	مهندسین مشاور آرتا نقشینه شهر	مدیرعامل	۰۹۱۴۳۵۵۰۹۸۰
۱۴	حسین کنگری	مهندسین مشاور سبز سامانه سیلان	مدیر پروژه	۰۹۱۹۳۱۰۰۵۹۶
۱۵	احمد پیردوموسی	مهندسین مشاور سبز سامانه سیلان	کارشناس	۰۹۱۴۵۲۹۴۲۶۳
۱۶	داود نقی زاده	مهندسین مشاور رازان آب زاگرس	مدیرعامل	۰۹۱۴۳۰۱۱۴۰۱
۱۷	احمد جوانی	مهندسین مشاور رازان آب زاگرس	مدیر پروژه	۰۹۱۴۱۰۱۰۲۸۶
۱۸	روح اله بیات رستمی	مهندسین مشاور آرتا نقشینه شهر	نماینده	۰۹۱۲۲۴۱۰۵۹۷
۱۹	محسن عطائیان	بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان زنجان	عامل چهارم	۰۹۱۲۱۴۱۵۱۷۵
۲۰	زهرا محمدی	عامل چهارم	مسئول دفتر مطالعات	۰۹۱۰۴۸۰۴۵۵۷
۲۱	سودابه کرمی	تیم نظارت	نماینده مدیر تیم نظارت	۰۹۱۴۶۰۶۸۳۱۱

ملاحظه : نامبردگان ردیف های ۱۰، ۱۳ و ۱۶ تا ۱۸ در جلسه حضور نداشتند.