

صورتجلسه مورخ ۱۳۹۷/۷/۲۱

ساعت شروع: ۱۰ صبح

ساعت خاتمه: ۶ عصر

دستور جلسه: ۱. بررسی و جمع بندی پرسشنامه جمع آوری اطلاعات روستاها و دستگاه ها و خانوار توسط مهندسين مشاور

۲. بررسی و تدقيق برنامه زمان بندی فعاليت های مهندسين مشاور و ناظر و عامل چهارم منتهی به ۱۳۹۷/۹/۱۵

۳. ساير موارد

حاضرین:

آقایان و خانم ها:

۱. مهندس محسن عطائیان (عامل چهارم)، ۲. دکتر حسين عظیمی (ناظر پروژه)

۳. دکتر مصطفی دین محمدی (مشاور شرکت مهندسين مشاور چشم انداز سامان)، ۴. دکتر محسن آقاياری (مدیر علمی شرکت مهندسين مشاور راژان آب زاگرس)، ۵. سمیرا بدری (نماینده شرکت مهندسين مشاور راژان آب زاگرس)، ۶. معصومه محمدلو (نماینده شرکت مهندسين مشاور سبز سامانه سبلان)، ۷. مهندس احمد جوانی (مسئول اجرایی شرکت مهندسين مشاور راژان آب زاگرس)، ۸. مهندس داود نقی زاده (مدیر عامل شرکت مهندسين مشاور راژان آب زاگرس)، ۹. روح اله بیات رستمی (نماینده شرکت مهندسين مشاور آرتا نقشینه شهر)، ۱۰. حامد جلیلی (نماینده شرکت مهندسين مشاور یورت شهر سبلان)، ۱۱. فاطمه محمدی (نماینده شرکت مهندسين مشاور یورت شهر سبلان)، ۱۲. دکتر روح اله رضایی (نماینده شرکت مهندسين مشاور چشم انداز سامان)

در ابتدای جلسه آقای دکتر عظیمی ناظر طرح در خصوص عدم اظهار نظر شرکت های مشاور راجع به برنامه زمان بندی فعاليت های مهندسين مشاور و ناظر و عامل چهارم منتهی به ۱۳۹۷/۷/۱۵ گله مندی کرده و تقاضا کردند تا همه مشاوران نقش فعال در تدوين پرسشنامه يا ساير مراحل انجام پروژه داشته باشند.

در ادامه پس از صحبت های آقای مهندس عطائیان در خصوص دستور جلسه، مباحث پرسشنامه و تدوين برنامه مطرح گردید.

در این راستا ابتدا به صورت جمعی پرسشنامه جمع بندی شده از سوی آقای دکتر دین محمدی ، ارائه شد و سایر مشاوران نظرات خود را اعلام نمودند. سپس برای هم افزایی و تسریع روند کار ، نماینده دو شرکت مهندسیین مشاور رازان آب زاگرس و مهندسیین مشاور چشم انداز سامان در یک جلسه جداگانه به طور موازی به بررسی پرسشنامه پرداختند.

همچنین برنامه زمان بندی فعالیت های مشاورین و عامل چهارم و ناظر به صورت مورد به مورد قرائت و اصلاحات لازم انجام گردید و مقرر شد ناظر طرح برنامه اصلاحی را پس از تنظیم مجددا در اختیار مشاورین جهت تایید قرار دهد.